

 Shinhan IND@Finance RINGKASAN INFORMASI PRODUK KARTU KREDIT VERSI UMUM SUMMARY OF CREDIT CARD PRODUCT INFORMATION — GENERAL VERSION	Nama Penerbit <i>Name of Issuer</i>	PT SHINHAN INDO FINANCE
	Nama Produk <i>Name of Product</i>	SHINHANINDO CARD
	Jenis Produk <i>Type of Product</i>	KARTU KREDIT INDIVIDUAL (PERSONAL CARDS) & KARTU KREDIT KORPORASI (CORPORATE CARDS)
	Mata Uang <i>Currency</i>	RUPIAH/IDR
	Deskripsi Produk <i>Product Description</i>	KARTU KREDIT INDIVIDUAL: Kartu kredit sebagai alat pembayaran nontunai yang diterbitkan oleh PT Shinhan Indo Finance. Kartu ini memungkinkan penggunaanya untuk bertransaksi dengan cara berutang atau meminjam dana terlebih dahulu, untuk kemudian dilunasi pada waktu yang telah ditentukan secara penuh, bertahap atau melalui cicilan. KARTU KREDIT KORPORASI: Produk ini dirancang untuk membantu Nasabah guna memenuhi kebutuhan pengeluaran perusahaan termasuk perjalanan bisnis, MICE, akomodasi, hiburan dan pengeluaran lainnya. Selain itu juga dapat mengurangi biaya dan menyederhanakan proses pelaporan/akuntabilitas. ShinhanIndo Card Corporate diterima secara luas oleh ribuan <i>merchant</i> di seluruh dunia dengan Logo Visa.

FITUR UTAMA KARTU KREDIT/MAIN FEATURES OF CREDIT CARD

	KARTU KREDIT INDIVIDUAL	KARTU KREDIT KORPORASI
Limit Kartu Kredit / <i>Credit Card Limit</i>	Limit minimum Rp 1,500,000 dan maksimum Rp 260,000,000. Diberikan sesuai dengan ketentuan terkait Batas Maksimum Pemberan Kredit (BMPK) yang mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bank Indonesia.	Limit Perusahaan minimum Rp 20,000,000 dan maksimum Rp 4,000,000,000. Diberikan sesuai dengan ketentuan terkait Batas Maksimum Pemberan Kredit (BMPK) yang mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bank Indonesia.
Cicilan Tetap / <i>Fixed Installments</i>	Fasilitas cicilan tetap dengan bunga yang kompetitif yaitu 1.57% hingga 1.77% per bulan dengan tenor cicilan 3, 6, 12, 18 dan 24 bulan.	Tidak tersedia.
Pembayaran Tagihan / <i>Bill Payment</i>	5% sisa tagihan bulan lalu + 5% nilai tagihan bulan berjalan + 100% pembayaran cicilan (jika ada) + 100% biaya & denda (jika ada) + 100% bunga (jika ada) atau minimal Rp 50,000.	Pembayaran tagihan dilakukan secara penuh dan merupakan tanggung jawab Perusahaan.
Tarik Tunai / <i>Cash Advance</i>	Fasilitas tarik tunai dengan Kartu Kredit di mesin ATM berlogo VISA.	Tidak Tersedia.
Poin Hi-Cash / <i>Hi-Cash Point</i>	1. Gratis Welcome Point sesuai dengan jenis tipe kartu yang disetujui. 2. 0.1% dari transaksi pembelanjaan. 3. Pilihan penukaran poin yang menarik menjadi <i>Cash Back</i> untuk pengurangan tagihan dan Pembayaran Biaya lainnya seperti pembebanan bunga, tagihan cicilan atau biaya iuran tahunan.	
Pilihan Tanggal Jatuh Tempo / <i>Due Date Options</i>	Terdapat 5 pilihan tanggal jatuh tempo yakni 5, 10, 15, 20, 25	

MANFAAT / <i>BENEFITS</i>	
KARTU KREDIT INDIVIDUAL / PERSONAL CARDS	KARTU KREDIT KORPORASI / CORPORATE CARDS
Fleksibilitas: Memungkinkan Anda melakukan pembelian barang atau jasa berharga besar dan membayarnya dengan cicilan	Manajemen Pengeluaran Terpusat: Memudahkan tim keuangan dalam memonitor transaksi secara real-time. Rincian tagihan yang diterima dapat membantu perusahaan melakukan audit dan analisis anggaran secara akurat.
Transaksi Praktis dan Aman: Tidak perlu membawa uang tunai dalam jumlah besar, serta dilengkapi fitur keamanan seperti PIN dan 3D Secure	Efisiensi Waktu dan Tenaga: Karyawan tidak perlu lagi mengeluarkan dana pribadi atau mengajukan kas bon (cash advance) saat melakukan perjalanan dinas atau membeli perlengkapan kantor serta dilengkapi fitur keamanan seperti PIN dan 3D Secure
Dana Darurat: Menjadi penyelamat untuk pembayaran mendesak, seperti tagihan rumah sakit atau servis kendaraan darurat	Kontrol Finansial yang Ketat: Perusahaan dapat menetapkan batasan atau limit spesifik untuk setiap divisi atau individu
Membangun Riwayat Keuangan: Dengan menggunakan kartu kredit secara bertanggung jawab dan membayar tagihan tepat waktu, Anda dapat membangun riwayat keuangan yang baik. Ini akan memudahkan Anda dalam mengajukan pinjaman atau kredit lainnya di masa depan.	Membangun Skor Kredit: Penggunaan yang disiplin akan membentuk riwayat kredit yang baik, yang berguna jika Perusahaan ingin mengajukan pinjaman seperti pinjaman modal ataupun lainnya
Membangun Skor Kredit: Penggunaan yang disiplin akan membentuk riwayat kredit yang baik, yang berguna jika Anda ingin mengajukan pinjaman seperti Kredit Pemilikan Rumah (KPR) di masa depan.	Transaksi Internasional: Sangat praktis untuk belanja daring di situs luar negeri atau saat bepergian ke luar negeri tanpa perlu repot menukarkan uang tunai secara fisik di money changer
Transaksi Internasional: Sangat praktis untuk belanja daring di situs luar negeri atau saat bepergian ke luar negeri tanpa perlu repot menukarkan uang tunai secara fisik di money changer	-

RISIKO / RISK	
KARTU KREDIT INDIVIDUAL / PERSONAL CARDS	KARTU KREDIT KORPORASI / CORPORATE CARDS
Bunga dan Denda: Jika Anda hanya membayar tagihan minimum (minimum payment) atau tidak membayar tagihan sebelum jatuh tempo, maka hutang akan dikenakan bunga dan denda. Hal tersebut berpotensi tagihan akan menumpuk.	Penyalahgunaan Dana (Fraud): Penggunaan dana perusahaan untuk kepentingan pribadi karyawan (misalnya belanja non-bisnis atau <i>mark-up</i> nota).
Pengeluaran di Luar Kendali: Kemudahan transaksi dengan kartu kredit membuat Anda cenderung membeli barang yang tidak mampu dibayar secara tunai dan memicu pengeluaran berlebihan (konsumtif).	Pengeluaran di Luar Anggaran: Karyawan dapat menghabiskan limit melebihi ketentuan perusahaan.
Pemblokiran Kartu: Kartu kredit Anda otomatis dibekukan dan tidak dapat digunakan untuk bertransaksi.	Beban Administratif: Jika tidak diintegrasikan dengan sistem pelaporan yang baik, proses pencocokan tagihan dan kuitansi (<i>reimbursement</i>) akan menyita banyak waktu tim finance.
Penagihan Debt Collector: Pihak bank dapat menyerahkan proses penagihan kepada pihak ketiga yang sering kali datang ke rumah atau kantor.	Penagihan Debt Collector: Pihak bank dapat menyerahkan proses penagihan kepada pihak ketiga yang sering kali datang kantor.
-	Pemblokiran Kartu: Kartu kredit Anda otomatis dibekukan dan tidak dapat digunakan untuk bertransaksi.
Penipuan, Kejahatan Siber dan Pencurian Data: Jika kartu hilang dan data sensitif seperti nomor kartu dan kode CVV bocor, maka orang lain dapat menggunakannya untuk bertransaksi. Data tersebut rawan pula dicuri melalui malware atau modus penipuan (phishing) yang berujung pada transaksi ilegal tanpa sepengetahuan Anda.	
Skor Kredit Turun: Adanya keterlambatan pembayaran atau gagal bayar akan merusak catatan kredit di SLIK OJK, yang akan menyulitkan Anda saat mengajukan pinjaman lain seperti KPR, Kredit Modal Usaha dan lain-lain.	

BIAYA/COSTS

KARTU KREDIT INDIVIDUAL / PERSONAL CARDS

Deskripsi	Silver	Gold	Platinum	Infinite
Iuran Tahunan Kartu Utama	Rp 120,000	Rp 300,000	Rp 600,000	Rp 5,000,000
Iuran Tahunan Kartu Tambahan	Rp 60,000	Rp 150,000	Rp 300,000	Rp 2,000,000
Suku Bunga Belanja Ritel	1.75% per Bulan atau 21% per Tahun			
Pembayaran Minimum	5% sisa tagihan bulan lalu + 5% nilai tagihan bulan berjalan + 100% pembayaran cicilan (jika ada) + 100% biaya & denda (jika ada) + 100% bunga (jika ada) atau minimal Rp 50,000			
Biaya Transaksi Internasional	3% dari jumlah transaksi internasional yang dilakukan			
Biaya Keterlambatan Pembayaran Tagihan	1% dari jumlah total tagihan atau maksimal Rp 100,000			
Biaya Kelebihan Limit	Rp. 150,000			
Biaya Pencetakan dan Pengiriman Lembar Tagihan	Rp 10,000			
Biaya Penerbitan Ulang Kartu	Rp 50,000	Rp 50,000	Tidak ada biaya	
Biaya Notifikasi SMS	Rp 5,000			
Biaya Cetak Ulang Lembar Tagihan	Rp 30,000			
Biaya Cetak Salinan Sales Draft	Rp 30,000			
Biaya Penarikan Tunai	6% dari jumlah penarikan atau minimal Rp 50,000			
Suku Bunga Penarikan Tunai	1.75% per Bulan atau 21% per Tahun			
Biaya Pelunasan Awal Cicilan	Sisa Tagihan dan Bunga + Rp 100,000			
Biaya Materai	Nilai Pembayaran		Biaya Materai	
	< Rp 5,000,000		Rp 0	
	> Rp 5,000,000		Rp 10,000	
Biaya Pembayaran melalui Rekening Virtual Bank Rekanan	Rp 7,500			

KARTU KREDIT KORPORASI / CORPORATE CARDS

Deskripsi	Gold	Platinum
Iuran Tahunan	Rp 120,000	Rp 300,000
Suku Bunga Belanja Ritel	1.75% per Bulan atau 21% per Tahun	
Pembayaran Minimum	Pembayaran Penuh	
Biaya Transaksi Internasional	3% dari jumlah transaksi internasional yang dilakukan	
Biaya Keterlambatan Pembayaran Tagihan	1% dari jumlah total tagihan atau maksimal Rp 100,000	
Biaya Pencetakan dan Pengiriman Lembar Tagihan	Rp 10,000	
Biaya Penerbitan Ulang Kartu	Rp 50,000	Tidak ada biaya
Biaya Cetak Ulang Lembar Tagihan	Rp 30,000	
Biaya Cetak Salinan Sales Draft	Rp 30,000	
Biaya Investigasi Fraud	Rp 30,000/transaksi	
Biaya Materai	Nilai Pembayaran	
	< Rp 5,000,000	
	> Rp 5,000,000	
Biaya Pembayaran melalui Rekening Virtual Bank Rekanan	Rp 7,500	

Catatan / Notes:

- Informasi dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan kebijakan Bank Indonesia dan/atau SIF.
- Lakukan pembayaran 2-3 (dua-tiga) hari kerja sebelum tanggal jatuh tempo untuk menghindari denda keterlambatan. Hubungi Call Center SIF: 1500336 (24 jam) untuk mengetahui total tagihan jika lembar tagihan belum diterima.
- Apabila tanggal jatuh tempo bertepatan dengan hari libur nasional (termasuk hari Sabtu dan Minggu), maka tanggal jatuh tempo pembayaran menjadi hari kerja berikutnya.
- Shinhanindo Card tidak pernah menugaskan pihak manapun untuk mengambil kartu kredit Anda, atau menghubungi dan meminta data transaksi SMS Password/OTP, PIN kartu kredit, no kartu kredit, masa berlaku dan 3 angka di balik kartu kredit Anda.
- Selalu rahasiakan data kartu kredit Anda dan hati-hati dengan segala bentuk penipuan.

PERSYARATAN DAN TATA CARA
REQUIREMENTS AND PROCEDURES

KARTU KREDIT INDIVIDUAL / PERSONAL CARDS

PERSYARATAN UMUM	Silver	Gold	Platinum	Infinite*
Usia Pemegang Kartu Utama	21 - 65 Tahun			
Usia Pemegang Kartu Tambahan	17 - 70 Tahun			
Penghasilan Minimum per bulan	Rp 3 Juta	Rp 8 Juta	Rp 16 Juta	Rp 80 Juta

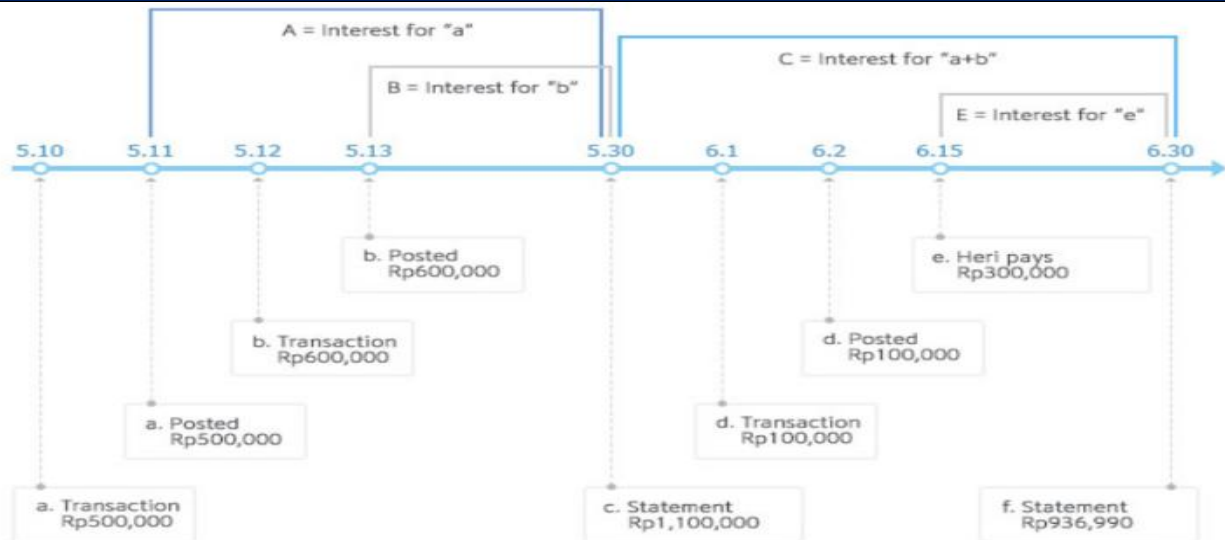
Note: * Hanya berlaku untuk nasabah yang terundang

Kelengkapan Dokumen	Jenis Pekerjaan		
	Karyawan	Profesional	Wiraswasta
WNI : Fotokopi KTP dan NPWP yang berlaku	✓	✓	✓
WNA : Fotokopi Passpor, KITAS/KITSP, NPWP yang berlaku	✓		
Slip gaji terakhir/Surat Keterangan Penghasilan/SPT	✓		
Fotokopi Rekening Koran (6 Bulan terakhir)/SPT		✓	✓
SIUP/TDP/NIB			✓
Fotokopi Surat Ijin Praktek		✓	
WNA: Surat Keterangan Kerja/Surat Perjanjian Kerja	✓		

KARTU KREDIT KORPORASI / *CORPORATE CARDS*

No	Dokumen / <i>Document</i>
1	Formulir Aplikasi
2	Fotokopi Akta Pendirian Perusahaan beserta SK Menteri Hukum & HAM RI
3	Fotokopi Akta Perubahan Perusahaan (jika ada) beserta SK Menteri Hukum & HAM RI
4	Fotokopi Nomor Induk Berusaha (NIB)
5	Fotokopi Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) atau surat sejenis lainnya
6	Fotokopi NPWP Perusahaan
7	Fotokopi Surat Keterangan Domisili Perusahaan
8	Fotokopi KTP/Passpor/KITAS Dewan Direksi dan Dewan Komisaris
9	Fotokopi KTP PIC
10	Fotokopi KTP/Paspor, KITAS, dan NPWP Pemegang Kartu
11	Laporan Keuangan Perusahaan 2 tahun terakhir (diutamakan yang telah diaudit oleh auditor eksternal)
12	Rekening Koran Bank 3 bulan terakhir
13	Profile Perusahaan
Catatan Tambahan: ✓ Dokumen yang dibutuhkan untuk tambahan penerbitan kartu : Formulir Aplikasi, KTP/Paspor, dan NPWP Pemegang Kartu. ✓ Untuk menjadi Pejabat yang Ditunjuk, seseorang tersebut harus terdaftar pada Akta Perusahaan sebagai Presiden Direktur; Jika tidak, maka wajib melampirkan Surat Kuasa dari Presiden Direktur sesuai dengan Akta Perusahaan.	

KALKULASI BUNGA TRANSAKSI RETAIL



- 5.30 Lembar tagihan (c) = $a+b = 500,000+600,000 = \text{Rp } 1,100,000$
- 6.30 Lembar tagihan (f) = $c+d-e+\text{Bunga} = 1,100,000+100,000-300,000+36,990 = \text{Rp } 936,990$
- Rumus perhitungan Bunga (A+B+C-E)

Item	Jumlah	Selisih hari	Suku bunga per hari	Bunga
A	Rp 500,000	20①	26.95% /365	Rp 7,383
B	Rp 600,000	18①		Rp 7,974
C	Rp 1,100,000	31②		Rp 25,177
E	Rp 300,000	16②		Rp 3,544

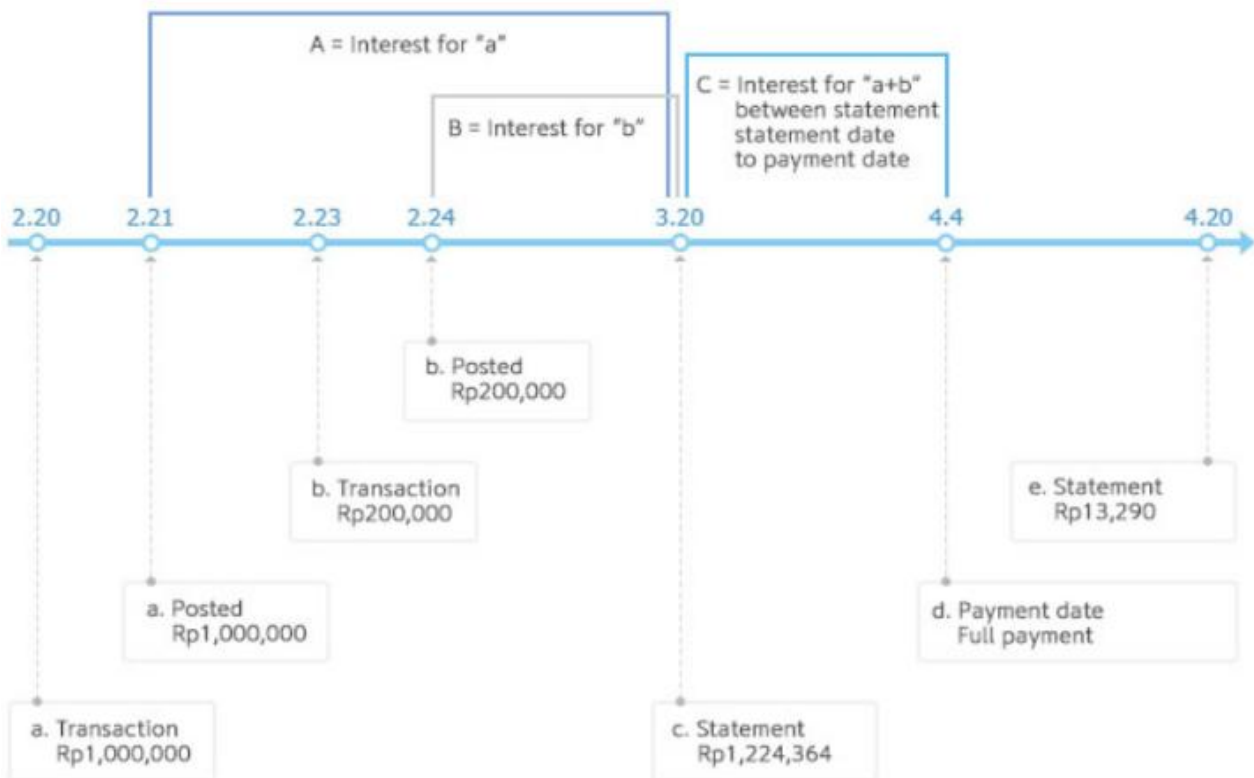
Keterangan

① (tanggal akhir - tanggal mulai) + 1

② Tanggal cetak bulan depan - tanggal cetak bulan ini

※ Perhitungan di atas dapat berubah sewaktu-waktu, SIF akan menginformasikan kepada pemegang kartu paling lambat 30 (tiga puluh) hari sebelum berlakunya perubahan.

KALKULASI BUNGA PENARIKAN TUNAI



- 3. 20 Lembar tagihan (c) = $a+b+\text{Bunga (A+B)} = 1,000,000+200,000+24,364 = \text{Rp } 1,224,364$
- 4. 20 Lembar tagihan (e) = Bunga (C) = 13.290
- Rumus perhitungan Bunga

Item	Jumlah	Selisih hari	Suku bunga per hari	Bunga
A	Rp 1,000,000	28 ^①	26.95%/365	Rp 20,673
B	Rp 200,000	25 ^①		Rp 3,691
C	Rp 1,200,000	15 ^②		Rp 13,290

Keterangan

① (tanggal akhir - tanggal mulai) + 1

② Tanggal cetak bulan depan - tanggal cetak bulan ini

※ Perhitungan di atas dapat berubah sewaktu-waktu, SIF akan menginformasikan kepada pemegang kartu paling lambat 30 (tiga puluh) hari sebelum berlakunya perubahan.

Anda dapat menyampaikan pertanyaan dan pengaduan Melalui:

You can submit questions and complaints through:

- Email: customercare@ptsif.com
- Hotline: 1500336 (24 jam/24 hours)



PT Shinhan Indo Finance

Berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

Tanggal Cetak

19-08-2026